Приложение 1.
Инф. письмо № 9 от 29.01.2026 г.

Для бухгалтера

Семинар-тренинг

«Внутренний контроль в учреждениях бюджетной сферы»

На семинаре вы получите готовые решения, как организовать систему внутреннего контроля по актуальным требованиям. Вы освоите пошаговый алгоритм, как подготовиться к проверке финансово-хозяйственной деятельности, чтобы пройти ее без замечаний. Это возможность не просто изучить теорию, а внедрить практические инструменты в работу сразу после обучения.

Лектор: *Самусевич Тамара Николаевна*, специалист по бухгалтерскому учёту и налогообложению, применению трудового законодательства, эксперт по проведению независимой оценки квалификации.

Чем полезно мероприятие:



- Вы освоите методологию организации внутреннего финансового контроля и внутреннего контроля в бюджетном учреждении.
- Вы получите алгоритм подготовки к проверкам финансово-хозяйственной деятельности.
- Вы научитесь избегать претензий со стороны контролирующих органов.

Слушатели получат:

- доступ к видеозаписи мероприятия и материалам лектора[1];
- навыки быстрого поиска ответов в СПС КонсультантПлюс;
- сертификат «Аскон» об участии в семинаре.

Стоимость тарифа «Бизнес в записи»[2]: 2 070 рублей.

[1] *Доступ предоставляется к записи семинара-тренинга от 23.01.2026. Просматривать видео можно неограниченное количество раз в течение всего срока доступа.*

[2] *НДС не облагается на основании подп.14 п.2 ст.149 НК РФ. Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо № 9 от 29.01.2026 г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте https://ascon-profi.ru. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения. Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате. Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 1 рабочего дня после оплаты. Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа. Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации. По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе.*

Приложение 1.
Инф. письмо № 9 от 29.01.2026 г.

Программа:

1. Внутренний контроль, понятие и цели:
   - что такое внутренний контроль и внутренний финансовый контроль, объекты и субъект внутреннего контроля;
   - обязанность учреждений организовать внутренний контроль;
   - цели и задачи внутреннего финансового контроля и внутреннего контроля.
2. Как организовать внутренний финансовый контроль и внутренний контроль в учреждении:
   - кто осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний контроль;
   - как организовать систему внутреннего финансового контроля и внутреннего контроля в учреждении бюджетной сферы;
   - что следует изменить в учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2026 г..
3. Как организовать внутренний контроль в учреждении с 2027 г.:
   - как организовать внутренний контроль в учреждении по новым правилам с 2027 г.;
   - как применять риск-ориентированный подход к внутреннему контролю в учреждениях бюджетной сферы.
4. Порядок проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений:
   - кто проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
   - порядок организации и проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
   - какие вопросы будут исследовать в ходе проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
   - какая ответственность предусмотрена за нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету;
   - судебная практика по нарушению требований к бюджетному (бухгалтерскому) учёту.